



Str. Vadului, Nr 76, Hârșova, Jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870-208 // E-mail: secretariat@spitalharsova.ro
Operator de date cu caracter personal
www.spitalharsova.ro



Nr. 2401/10.08.2026

ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Hârșova cu sediul în Hârșova, Str. Vadului, nr.76, jud. Constanța, organizează concurs, în conformitate cu prevederile HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post vacant de execuție:

- 1 post vacant contractual de asistent medical de farmacie responsabil gestiune și circuit medicamente, cu normă întreagă, în cadrul farmaciei cu circuit închis al Spitalului Orășenesc Hârșova - Normă întreagă, perioadă nedeterminată

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice pentru ocuparea postului de asistent medical de farmacie:

- a) Certificat de calificare profesională în **specialitatea asistent medical de farmacie**; diplomă de bacalaureat
- b) certificat de membru OAMGMAMR sau adeverință de la O.A.M.G.M.A.M.R. - pentru cei care nu au practicat)**
- c) vechimea nu constituie criteriu de departajare.

Calendarul de desfășurare privind concursul este următorul:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviu și proba de calculator

Dosarul de înscriere trebuie să conțină:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

j) chitanța (dovada achitării taxei de înscriere în cuantum de 100 lei).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea

Se pot prezenta la următoarea etapă/probă numai candidații declarați admiși la etapa/proba precedentă.

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	12.08.2026
2.	Data limită de depunere a dosarelor de concurs	02.09.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.09.2026, ora 11.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	04.09.2026, ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	07.09.2026, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.09.2026, ora 16.00
7.	Susținerea probei scrise	09.09.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	10.09.2026, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	11.09.2026, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba scrisă	02.10.2026, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice/interviu	14.09.2026, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice/interviu	15.09.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice/interviu	16.09.2026, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba practică/interviu	17.09.2026, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	17.09.2026, ora 16.00

BIBLIOGRAFIE

1. Crin Marcean, Vladimir Manta Mihăilescu, Manual de farmacologie pentru asistenți medicali și asistenți de farmacie, Editura ALL, 2018
2. Farmacopeea Română, Ediția a X-a, Editura Medicală, București, 2005
3. Memomed 2023, Ediția 29, Editura Universitară, București, 2023
4. Legea nr. 339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope, cu modificările și completările ulterioare
5. HG nr. 1915/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 339/2005 privind regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope
6. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
9. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor propria, cu modificările și completările ulterioare
10. Legea nr. 54/1994 și Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare

TEMATICĂ

1. Antiacide și antiulceroase
2. Antivomitive și propulsive gastrointestinale
3. Antidiareice și antiinflamatoare intestinale
4. Antiasmatic, antitusiv, expectorant
5. Antihipertensiv
6. Antianginoase
7. Diuretice
8. Antitrombotice și antihemoragice
9. Analgezice și antipiretice
10. Antiinflamatoare
11. Tranchilizante, sedative, hipnotice
12. Antibiotice și chimioterapice antimicrobiene
13. Regimul juridic al plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante și psihotrope
14. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale
15. Codul de etică și deontologie profesională al asistentului medical de farmacie
16. Gestionarea medicamentelor, dispozitivelor medicale și materialelor sanitare
17. Depozitarea și păstrarea medicamentelor. Condiții de temperatură și umiditate
18. Gestionarea produselor neconforme, expirate și a deșeurilor provenite din activitatea medicală
19. Trasabilitatea medicamentelor, dispozitivelor medicale și materialelor sanitare
20. Evidența calitativă și cantitativă a gestiunii.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile la adresa de e-mail resurseumane@spitalharsova.ro sau la telefon 0241870208 persoana de contact Nicolescu Carmen.

MANAGER INTERIMAR,
BOLA BOGDAN ALEXANDRU

RUNOS
Nicolescu Carmen