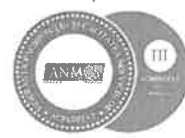




SPITALUL ORĂȘENESC
HÂRȘOVA



Ordinul ANMICS 351/07.12.2022

Str. Vadului, Nr 76, Hârșova, Jud. Constanța
Tel/Fax: 0241/870-208 // E-mail: secretariat@spitalharsova.ro
Operator de date cu caracter personal
www.spitalharsova.ro

ANUNT nr.2445/12.08.2026

Spitalul Orășenesc Hârșova cu sediul în Hârșova, Str. Vdului, nr. 76, organizează concurs conform H.G. nr.1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea **unui post vacant de economist grad I, în cadrul Serviciului Tehnic Administrativ.**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale vacante de economist grad II sunt:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic;
- vechime în specialitate – nu se solicită

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul I studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European;
- j) taxa înscriere concurs -100 lei.

Candidatul care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale și a fost declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu certificatul de cazier judiciar,

anterior datei de susținere a probei scrise.

Copiile documentelor solicitate mai sus, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea,, conform cu originalul", de către secretatul comisiei de concurs .

TEMATICA:

1. Organizarea și funcționarea spitalelor (Capitolul II), finanțarea spitalelor (Capitolul IV);
2. Principii reguli și responsabilități bugetare
3. Conținutul, modul de întocmire și utilizare a registrelor și formularea privind activitatea financiară și contabilă;
4. Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile;
5. Raportare în Sistemul național de raportare - FOREXEBUG ;
5. Principii și reguli privind inventarierea elementelor de activ și pasiv;
6. Angajarea cheltuielilor (capitolul II), lichidarea cheltuielilor (capitolul III), ordonanțarea cheltuielilor (capitolul IV) și plata cheltuielilor (capitolul V);

BIBLIOGRAFIA:

1. Legea nr.95/2006, republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea finanțelor publice nr.500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare-Forexebug;
5. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
6. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
7. Ordinul nr.1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare.

Relații suplimentare detaliate privind atribuțiile postului, bibliografia și conținutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziție și pe site-ul instituției angajatoare:

Dosarele de concurs, se depun la Spitalul orășenesc Hârșova, str. Vadului, nr.76, județul Constanța comp.

RUNOS, în zilele lucrătoare, în intervalul orar **10:00-13:00**, telefon 0241870208

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	17.08.2026
2.	Data limită de depunere a dosarelor de concurs	03.09.2026, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	07.09.2026, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	07.09.2026, ora 16.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	08.09.2026, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.09.2026, ora 16.00
7.	Susținerea probei scrise	10.09.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	10.09..2026, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	11.09.2026, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba scrisă	14.09.2026, ora 16.00
11.	Susținerea probei practice/interviu	15.09.2026, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice/interviu	15.09.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice/interviu	16.09.2026, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba practică/interviu	17.09.2026, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	17.09.2026, ora 16.00

MANAGER INTERIMAR ,
BOLA BOGDAN ALEXANDRU

BOGDAN

ALEXANDRU BOLA

Digitally signed by BOGDAN
ALEXANDRU BOLA
Date: 2026.08.28 14:07:27 +03'00'