Str. Vadului, Nr 76, Hârşova, Jud. Constanţa
Tel/Fax: 0241/870-208 // E-mail: secretariat@spitalharsova.ro
Operator de date cu caracter personal
www.spitalharsova.ro

Spital Orăşenesc Hârşova
INTRARE Nr. 3183
IEŞIRE
Ziua 07 Luna 11 Anul 2023

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, Spitalul Orăşenesc Hârşova, organizează concurs pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post **funcţie de execuţie vacantă de natură contractuală,** cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, pentru activitatea de Responsabil cu protecţia datelor cu caracter personal în activitatea din cadrul Spitalului Orăşenesc Hârşova:

- **1 post responsabil protecţia datelor cu caracter personal** pe perioadă nedeterminată, normă întreagă

Concursul constă în următoarele etape:

1. a) selecţia dosarelor de înscriere;
2. b) proba scrisă;
3. c) interviul.

Concursul se desfăşoară la sediul spitalului orăşenesc Hârşova, din strada Vadului, nr. 76,

Dosarul de concurs va conţine următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G, nr. 1336/2022;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului. Modelul orientativ al adeverinţei este prevăzut în anexa nr. 3 din H.G, nr. 1336/2022;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.
- curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea „conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de

susţinere a probei scrise.

Formularul de înscriere se pune la dispoziţie candidaţilor prin secretarul comisiei de concurs şi online pe site-ul https://spitalharsova.ro . Persoanele cu dizabilităţi au dreptul de a participa la concursul de angajare pentru ocuparea funcţiilor contractuale pentru care îndeplinesc condiţiile generale şi specifice de participare stabilite la art. 15 din H.G. 1336/2022, potrivit art. 48 şi celorlalte articole aplicabile din acelasi act normativ.

Condiţiile generale:

La concursul pentru ocuparea unui post vacant pot participa persoanele care îndeplinesc condiţiile prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

- are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiului Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene şi domiciliul în România;
- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării profesii;nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice:

Pentru functia contractuală de responsabil protecția datelor cu caracter personal, pot participa persoanele care îndeplinesc următoarele cerințe specifice:studii de specialitate: studii superioare juridice cu diplomă de licenţă.

- cunoştinţe de operare/programare pe calculator: obligatoriu nivel mediu;
- abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare:
- corectitudine, concizie şi acurateţe în lucrările întocmite;
- îndeplinirea cu profesionalism şi promptitudine a lucrărilor repartizate, în condiţii corespunzătoare de formă şi fond potrivit procedurilor interne;
- păstrarea confidenţialităţii (secretului profesional) în legătură cu faptele, informaţiile sau cu documentele de care ia cunoştinţă în exercitarea funcţiei;

Cerinţe specifice:

- cunoştinţe certificate de specialitate în dreptul şi practicile din domeniul protecţiei datelor sau curs de specialitate în desfășurare.
- să respecte prevederile legale în vigoare referitoare la protecția datelor cu caracter personal
- Vechimea în muncă şi vechimea în specialitate necesare:
- vechimea în muncă necesară: - minim 1 an
- vechimea în specialitate necesară:-

BIBLIOGRAFIA ŞI TEMATICA

A. **Bibliografia:**

- REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), rectificat 2018
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date

şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), cu modificările şi completările ulterioare

- Legea nr. 102/2005 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Autorităţii Naţionale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, republicată
- Legea nr. 544/2001 privind accesul la informaţiile de interes public
- Legea drepturilor pacientului nr. 46 din 21 ianuarie 2003

B.**Tematica:**

- Principiile, regulile, conditiile de prelucrare a datelor cu caracter personal si drepturile persoanelor vizate;
- Obligaţiile operatorului şi ale persoanei împuternicite de operator;
- Dreptul la confidenţialitatea informaţiilor şi viaţa privată a pacientului

Calendarul de desfăşurare a concursului

Nr. crt.	Activităţi	Data şi ora
1	**Publicarea anunţului**	07.11.2025
2	Depunerea dosarelor de participare la concurs la sediul instituţiei	Până în 21.11.2025 Ora 15^{00}
3	**Selecţia dosarelor de înscriere**	**26.11.2025 Ora 11^{00}**
4	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	26.11.2025 Ora 16^{00}
5	Depunerea contestaţiilor la rezultatele selecţiei dosarelor	27.11.2025 Ora 12^{00}
6	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	28.11.2025 Ora 16^{00}
7	**Proba scrisă**	**04.12.2025 Ora 11^{00}**
8	Afişarea rezultatelor probei scrise	05.12.2025 Ora 16^{00}
9	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	08.12.2025 Ora 15^{00}
10	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	09.12.2025 Ora 12^{00}
11	**Sustinere probă interviu**	**10.12.2025 Ora 11^{00}**
12	Afisare rezultate probă interviu	10.12.2025 Ora 16^{00}
13	Depunerea contestaţiilor probă interviu	11.12.2025 Ora 12^{00}
14	Afişarea rezultate solutionare contestatii probă interviu	12.12.2025 Ora 15^{00}
15	**Afişarea rezultate finale concurs**	**12.12.2025 Ora 16^{00}**

Dosarele de participare la concurs se depun la sediul Spitalului Orăşenesc Hârşova strada Vadului, nr.76, judeţul Constanţa – Secretariatul unităţii.

Bibliografia de concurs şi relaţii suplimentare privind desfaşurarea concursului se obţin de la Compartimentul RUNOS al spitalului, tel.0241870208, pe site-ul spitalului: www.spitalharsova, sau la e-mail resurseumane@spitalharsova.ro

MANAGER INTERIMAR

BOLA BOGDAN ALEXAND