Str. Vadului, Nr 76, Hârşova, Jud. Constanţa
Tel/Fax: 0241/870-208 // E-mail: secretariat@spitalharsova.ro
Operator de date cu caracter personal
www.spitalharsova.ro

SPITALUL ORĂȘENESC HÂRȘOVA

Ordinul ANMCS 351/07.12.2022

ANUNT nr. 3233/21.10.2026

Spitalul Orăşenesc Hârşova cu sediul în Hârşova, Str. Vadului, nr. 76, organizează concurs conform H.G. nr.1336/2022 cu modificările şi completările ulterioare, pentru ocuparea **unui post vacant de economist**, **în cadrul compartimentului RUNOS.**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţii specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale vacante de economist sunt:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licenţă în domeniul economic;
- vechime în specialitate – minim 3 ani

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către

medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun European;

j) taxa înscriere concurs -100 lei.

Candidatul care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale şi a fost declarat admis la selecţia dosarelor, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu certificatul de cazier judiciar, anterior datei de susţinere a probei scrise.

Copiile documentelor solicitate mai sus, se prezintă însoţite de documentele originale, care se certfică cu menţiunea,, conform cu originalul",de către secretatul comisiei de concurs .

I. Bibliografia de concurs

1. **Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare (focalizare pe Titlul II: Contractul individual de muncă, Titlul III: Timpul de muncă și timpul de odihnă, Titlul IV: Salarizarea).
2. **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare (în special Anexa nr. II referitoare la familia ocupațională "Sănătate și Asistență Socială").
3. **Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Titlul VII – Spitale: finanțare, organizare, conducere și personal).
4. **Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (reglementează concursurile de angajare și promovare, înlocuind HG 286/2011).
5. **Hotărârea Guvernului nr. 153/2018** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal și a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă.
6. **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/2005** privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, corelată cu **Legea nr. 64/2026** (care reglementează modificările recente de calcul și aplicare a normelor pentru concediile medicale).
7. **Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1224/2010** privind aprobarea normativelor de personal pentru personalul din unitățile sanitare publice (esențial pentru atribuțiile de normare din cadrul RUNOS

II. Tematica de concurs

1. Relațiile de muncă și contractul individual de muncă: Încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă. Timpul de muncă și timpul de odihnă.
2. Salarizarea personalului: Drepturile salariale, stabilirea salariilor de bază, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi specifice personalului plătit din fonduri publice (cu accent pe sectorul Sănătate).
3. Organizarea și conducerea spitalului public, Comitetul director și funcțiile de conducere din spitalele publice, Resursele umane și încadrarea personalului medico-sanitar, Finanțarea spitalelor publice și a cheltuielilor de personal, Personalul CNAS și al caselor de asigurări: statut, salarizare și incompatibilități, Asigurarea în sistemul de sănătate și drepturile asiguraților
4. Organizarea concursurilor: Procedurile legale privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante, organizarea examenelor de promovare în grade sau trepte profesionale.
5. Aplicabilitate, Regulament, limita prevăzută pentru suma sporurilor, plafonari sporuri
6. Concediile medicale și de odihnă: Dreptul la concediu de odihnă, calculul indemnizațiilor de concediu medical și regulile recente privind decontarea acestora.

7. Normarea și organizarea muncii: Structura organizatorică a unei instituții publice/spital, elaborarea organigramei și a statului de funcții, stabilirea numărului de personal pe structuri în conformitate cu normativele în vigoare

Relaţii suplimentare detaliate privind atribuţiile postului, bibliografia şi conţinutul dosarului de concurs, vor fi puse la dispoziţie şi pe site-ul instituţiei angajatoare:
Dosarele de concurs, se depun la Spitalul orășenesc Hârșova, str. Vadului, nr.76, județul Constanţa comp. RUNOS, în zilele lucrătoare, în intervalul orar **10:00-13:00,** telefon 0241870208
Concursul se va organiza conform următorului calendar:

Nr. crt.	Activităţi	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	**30.10.2026**
2.	Data limită de depunere a dosarelor de concurs	**05.11.2026, ora 13.00**
3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	06.11..2026, ora 10.00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	06.11.2026, ora 16.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	09.11.2026, ora 10.00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	10.11.2026, ora 16.00
7.	**Susţinerea probei scrise**	**11.11.2026, ora 10.00**
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	11.11..2026, ora 16.00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	12.11.2026, ora 10.00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor la proba scrisă	13.11.2026, ora 16.00
11.	**Susţinerea probei practice/interviu**	**16.11.2026, ora 10.00**
12.	Afişarea rezultatului probei practice/interviu	16.11.2026, ora 16.00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei practice/interviu	17.11.2026, ora 10.00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor la proba practică/interviu	18.11.2026, ora 15.00
15.	Afişarea rezultatului final al concursului	18.11.2026, ora 16.00

MANAGER INTERIMAR ,
BOLA BOGDAN ALEXANDRU