



nr. 3185/25-07-2019

ANUNȚ

SPITALUL ORĂȘENESC HÂRȘOVA organizează, în temeiul Metodologiei-cadru aprobate prin HG 286/2011, concurs pentru ocuparea unui post vacant de arhivar în cadrul unitatii, la care au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) *au cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;*
- b) *cunosc limba română, scris și vorbit;*
- c) *au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;*
- d) *au capacitate deplină de exercițiu;*
- e) *au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;*
- f) *îndeplinesc condițiile de studii și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs (studii medii - diploma de bacalaureat);*
- g) *nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;*
- h) *au plătit o taxă de participare de 50 lei.*

Condiții specifice pentru ocuparea postului de arhivar:

- a) *diplomă de bacalaureat;*
- b) *vechimea nu constituie criteriu de departajare.*

Concursul se desfășoară în două etape:

- a) *selecția dosarelor de înscriere;*
- b) *proba scrisă;*

Dosarul de înscriere trebuie să contină:

- a) *cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;*
- b) *copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;*
- c) *copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- d) *cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;*
- e) *adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
- f) *curriculum vitae;*
- g) *dovada achitării taxei de participare.*

Concursul se va organiza conform următorului calendar:

- 12 august 2019 (13⁰⁰) - termen-limită de depunere a dosarelor de concurs;
- 12 august 2019 (14³⁰) - etapa de selecție a dosarelor;
- 12 august 2019 (15⁰⁰) - afișarea rezultatelor (după etapa de selecție a dosarelor);
- 13 august 2019 (15⁰⁰) - termenul de depunere a contestațiilor (selecția dosarelor);
- 14 august 2019 (12⁰⁰) - soluționarea contestațiilor (selecția dosarelor);
- 14 august 2019 (15⁰⁰) - afișarea rezultatelor după contestații (selecția dosarelor);
- 21 august 2019 (13⁰⁰) - proba scrisă;
- 21 august 2019 (15⁰⁰) - afișarea rezultatelor după proba scrisă;
- 22 august 2019 (15⁰⁰) - termenul de depunere a contestațiilor (proba scrisă);
- 22 august 2019 (15⁰⁰) - soluționarea contestațiilor (proba scrisă);
- 23 august 2019 (16⁰⁰) - afișarea rezultatelor finale.

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr. 16/1996 a Arhivelor nationale - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor in forma electronica - republicata;
- Ordinul nr. 137/27.09.2013 pentru aprobarea normelor metodologice privind aplicarea unor dispozitii ale Legii Arhivelor nationale nr. 16/1996;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 95/2006 privind reforma in sanatate - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - Titlul VII Spitale;
- REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date.

Dosarele se vor depune la sediul Spitalului Orășenesc Hârșova (compartimentul RUNOS), iar concursul va avea loc la sediul Primăriei orașului Hârșova, unde se va asigura înregistrarea audiovizuală a probelor de concurs (în sala mică de consiliu de la etajul I).

Taxa de concurs se achită la casieria Spitalului Orășenesc Hârșova.

Secretariatul comisiei de concurs va fi asigurat de Tudoran Georgeta - Magdalena(0771225275 // secretariat@spitalharsova.ro)

Detalii privind condițiile specifice, bibliografia de concurs și tematica sunt disponibile la adresa de e-mail secretariat@spitalharsova.ro

Menționăm că au fost respectate prevederile O.U.G. 90/2017.

MANAGER,
ec. Andrei-Bogdan Zidaru

secretar comisii,
Tudoran Georgeta-Magdalena